

# Sınavlar

Güncelleme: Şubat 15, 2017

Math101, 102, 103, 104, 200, 203, 220, 230, 231, 232 dersleri ortak yürütülen havuz dersleridir. Bu yüzden sınavları da ortak yapılan kitle sınavlarıdır. Her havuz dersinin bölüm başkanlığı tarafından belirlenen bir koordinatörü bulunmaktadır.

Bunun dışında kalan Math142, 201 ve diğer bölüm dersleri bireysel olarak yürütülür.

## Contents

<b>1 Kitle Sınavları</b>	<b>1</b>
<b>2 Bireysel Sınavlar</b>	<b>3</b>
<b>3 Mazeret Sınavları</b>	<b>3</b>
<b>4 Sınav Sonuçlarının İlan Edilmesi</b>	<b>4</b>

## 1 Kitle Sınavları

Bu derslerin vize sınav tarihleri, kayıtların devam ettiği haftada dekanlık tarafından (çakışmaları en aza indirmek amacıyla) yerleştirilir ve Öğrenci İşleri'ne iletilir. Öğrenci İşleri bu tarihlere göre sınıfları belirler ve aşağıdaki sayfada duyurur:

<http://www.isikun.edu.tr/hakkinda/yonetim/genel-sekreterlik/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/ara-sinav-tarih-ve-siniflari>

Yapılacak sınavların gözetmen dağılımdan sorumlu olan asistanlar, bu listeyi göz önünde tutarak görevlendirmeleri yaparlar. Güncel listeler bölüm sekreterine gönderilir. Sınavlardan sorumlu olan ders koordinatörleri, görevli olan gözetmenleri bölüm sekreterinden öğrenebilir.

PS'i olan derslerin mutlaka bir asistan koordinatörü de vardır. Bu asistan PS'lerde çözülecek sorulardan, cevaplarından, gerekiyorsa ödevlerinden, sınav listelerinin düzenlenmesi ve sınav öncesi kapılara asılmasından, tüm sınav sorularının, evraklarının, vs hazırlanmasından, sınav notlarının girilmesinden, kağıtların öğrencilere gösterilmesi ve itirazların değerlendirilmesinden sorumludur.

Eğer dersin PS'i yoksa, gerekli görüldüğü takdirde, bu işleri yapmak üzere bölüm başkanlığı tarafından bir asistan görevlendirilir.

Vize sınavlarından önce, koordinatörün belirlediği bir tarihte, dersin hocaları bir araya gelir. Katılmayanlar ise önerdiği soruları e-mail yolu ile koordinatöre gönderir. Sorular çoğunluğun katılımıyla belirlenir. Koordinatör tarafından çözüldükten sonra çoğaltılmak üzere dersin asistanına gönderilir.

Vize sınavlarının hazırlanmasından ve yürütülmesinden koordinatör sorumludur. Dersin yarı zamanlı öğretim üyeleri vize sınavlarına gelmek zorunda değildir. İstekleri doğrultusunda katılabilirler.

Sınav sonrası kağıtların okunmak üzere hocalara iletilmesi, tekrar toplanması ve notların girilmesi için asistanlara verilmesi koordinatörün sorumluluğundadır. Kağıtlar kargo ile kesinlikle yollanmaz.

Mazeret sınavı derslerin son haftasında yapılır. Koordinatör tarafından sınav tarihi, sınav ve gözetmen ayarlamaları için, fakülte sekreterine iletilir. Sınav tarihi, yeri ve konuları da öğrencilere duyurulur. Soruların hazırlanmasından, sınavın yapılmasından ve kağıtların okunup öğrencilere bildirilmesinden koordinatör sorumludur.

Final sınavlarında tarihler ve sınav yerleri Öğrenci İşleri tarafından belirlenir. Aşağıdaki sayfada duyurulur:

<http://www.isikun.edu.tr/hakkinda/yonetim/genel-sekreterlik/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/duyurular>

Final sınavlarının yapılması da yukarıda belirtilen esaslara bağlıdır. Ancak bu sınavlara dersi veren tüm öğretim üyeleri gelmelidir. Bazen koordinatörlerin inisiyatifleri doğrultusunda ayarlamalar yapılabilir.

Vize sınavları itirazları her vize sınav sonrası öğrenciye sunulan bir haktır.

Öğrenciler her sınavın açıklanmasını takiben 10 iş günü içerisinde sınavların notlanmasına itiraz edebilirler. Bu itirazlar, varsa ders asistanı tarafından alınır ve itirazda bulunulan soruyu okuyan hocaya iletilir. Bu nedenle her soru için parçalı puan dağılımını gösteren çözüm kılavuzu soruyu okuyan tarafından sınav kağıtlarıyla birlikte ders asistanı veya koordinatörüne iletilmelidir.

## 2 Bireysel Sınavlar

Tek şubeli havuz derslerinin ve bölüm derslerinin vize ve mazeret sınavları öğretim üyesi tarafından ayarlanır. Vize sınavlarının dersin olduğu gün ve saatte yapılmasına özen gösterilmeli ve bu tarihler mutlaka syllabus'ta belirtilmelidir. Belirlenen tarihler sınıf ve gözetmen ayarlamaları için fakülte sekreterine bildirilir. Çakışmaları önlemek için bu bildirim ne kadar önce yapılırsa o kadar iyi olur.

Final sınavlarında tarihler ve sınav yerleri Öğrenci İşleri tarafından belirlenir. Aşağıdaki sayfada duyurulur:

<http://www.isikun.edu.tr/hakkinda/yonetim/genel-sekreterlik/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/duyurular>

Tüm sınavlar için soruların hazırlanmasından, sınavın yapılmasından ve kağıtların okunup öğrencilere bildirilmesinden, itirazların değerlendirilmesinden öğretim üyesi sorumludur. Yarı zamanlı ve tam zamanlı olmak üzere bütün hocalar final sınavlarında bulunmak zorundadırlar. Kağıtlar kargo ile kesinlikle yollanmaz.

## 3 Mazeret Sınavları

Her dersin mazeret sınavı kitle derslerinde koordinatör, tek hocalı derslerde ise o dersin hocası tarafından organize edilir. Mazeret sınavı ile ilgili politika "Syllabus"ta dönem başında belirtilir.

Kitle sınavlarında kabul edilen genel politika her öğrencinin **sadece bir sınavın yerine** mazeret sınavı alması yönündedir. Birden fazla eksik sınav olması durumunda bir sınav yerine mazeret sınavı notu, diğerleri yerine sıfır notu girilir. Öğrenci bu sınava girebilmek için en kısa zamanda ders koordinatörüne mazeretini yasal bir doküman (doktor raporu gibi) eşliğinde sunmalı ve kendi hocasını bu konuda bilgilendirmelidir.

Mazeret sınavları toplu olarak dönemin son haftası yapılır. Sınav yeri ve zamanı "Course Online" üzerinden duyurulur. Bu nedenle öğrenci bu bilgileri kendisi kontrol etmelidir.

Mazeret sınavı takvimi koordinatör tarafından belirlendiği için, koordinatör sınav için kendisi yer ayırtmalı ve gerekiyorsa gözetmen talebinde bulunmalıdır.

## **4 Sınav Sonuçlarının İlan Edilmesi**

Sınav sonuçları Course-Online üzerinden ilan edilebilir. Sadece öğrencilerin numaraları ve puanlarının yer aldığı bir pdf dosyası Course Online sayfasında ders başlığı altında bulunan "Course Materials" kısmına yüklenebilir. Öğrenci isimlerinin listede bulunmaması kişisel gizlilik hakları nedeniyle önemlidir.

Bir başka önemli nokta ise (sadece bir tavsiye niteliğinde) final sınavının notlarını Course Online'a yüklemeyen önce daha önceki sınavlara ait ilanları silmek faydalı olacaktır. Bu özellikle dersi veren hocanın, öğrenciler tarafından harf notlarının kırılma noktaları üzerine maruz kalacağı uzun tartışmaları azaltmak için faydalıdır.

Kitle derslerinde harf notlarının oluştuğu kırılma noktaları öğrenciye açıklanamaz. Aksi bir karar mutlaka önceden ders koordinatörüyle konuşularak alınmalıdır.